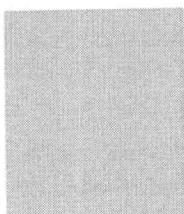


INFORMAZIONI PERSONALI

Tiziana Della Monica



Via B. Eustachi, 30 – 20129 Milano

02.76119193 338.6251399

tizianadellamonica@alice.it

COMUNE di CARUGATE
Prot. N° 2548
- 7 FEB. 2018
Cat. II CL. 9 Fasc. 4

Data di nascita 28 Marzo 1970 a Salerno | Nazionalità Italiana | Stato Civile Coniugata

POSIZIONE RICOPERTA
TITOLO DI STUDIO

Segretario Generale

Laurea in Giurisprudenza

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- 2014 – oggi Segretario Generale presso i Comuni di Arluno – Robecco S/N – Mesero (MI)
- 2011 – 2014 Segretario Generale presso il Comune di Cassina Dé Pecchi (MI)
- 2012 Segretario Comunale in reggenza a scavalco presso Comune di Roncello (MB)
- 2010 - 2011 Segretario Comunale titolare in convenzione con funzioni di Direttore Generale a Vidigulfo presso i Comuni di Vidigulfo (PV) e Marcignago (PV)
- 2010 Segretario Comunale in reggenza a scavalco presso il Comune di Bereguardo (PV)
- 2009 – 2010 Segretario Comunale titolare in convenzione con funzioni di Direttore Generale presso i Comuni di Vidigulfo (PV) e Ceranova (PV)
- 2009 Segretario Comunale in reggenza a scavalco presso Comune di Tribiano (MI)
- 2008 – 2009 Segretario Comunale titolare con funzioni di Direttore Generale presso il Comune di Pantigliate (MI)
- 2006 – 2008 Segretario Comunale titolare e Direttore Generale in Convenzione presso i Comuni di Pantigliate (MI) e Sordio (LO)
- 2003 – 2006 Segretario Comunale titolare e Direttore Generale in convenzione presso Comuni di San Zenone al Lambro (MI) e Sordio (LO)
- 2000 – 2003 Segretario Comunale titolare del Comune di Grezzago con funzioni di Direttore Generale da ottobre 2000. Segretario Comunale reggente a scavalco del Comune di Pozzo d'Adda da agosto 2002 a marzo 2003. Da aprile 2003 Segretario Comunale della convenzione e nomina a Direttore Generale anche del Comune di Pozzo d'Adda. Comuni di Grezzago (MI) e Pozzo d'Adda (MI)
- 2001 Docenza per la società Dasein di Torino sul tema "Redazione degli atti Amministrativi" – Comune di Settala (MI)

- 2000 – 2012 Collaboratrice Professionale alla cattedra di Diritto Pubblico – Prof. Ferrari – Università Luigi Bocconi di Milano
- 1999 - 2000 Segretario Comunale titolare in convenzione presso i Comuni di Carbonara al Ticino e Villanova d'Ardenghi (PV)
- 1998 – 1999 Attività di ricerca in area pubblicistica a seguito di borsa di studio, conclusa con tesi "Federalismo amministrativo: servizi alla persona e alla comunità" – Università degli studi di Salerno
- 1998 – 1999 Vice-procuratore onorario. Socia fondatrice con qualifica di tesoriere dell'Associazione Magistrati Onorari di Salerno – Procura della Repubblica presso Pretura Circondariale di Salerno
- 1997 – 1998 Collaboratrice in materia civile e societaria – Studio legale "Massimo di Lauro" in Napoli
- 1996 – 1999 Collaborazione come cultrice della materia alle cattedre di Diritto Amministrativo, Diritto degli Enti Locali e Legislazione per lo sviluppo del Mezzogiorno svolgendo attività di ricerca e partecipando alla stesura di pubblicazioni - Università degli Studi di Salerno
- 1994 - 1996 Pratica forense ai fini dell'abilitazione alla professione di Avvocato presso Studio legale associato di Salerno
- 1994 - 1996 Pratica forense ai fini dell'abilitazione alla professione di avvocato presso Avvocatura Distrettuale dello Stato di Salerno.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1988 Maturità classica presso il Liceo Ginnasio "Marco Galdi" di Cava de' Tirreni (Salerno)
- 1994 Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Salerno (110/110 con lode e plauso accademico), discutendo la tesi in Diritto Amministrativo "Gli appalti pubblici fra vecchio e nuovo regime"
- 1996 Abilitazione al patrocinio innanzi alle Preture
- 1996 Esame di Avvocato
- 1995/1996 Corsi per la preparazione ai concorsi di Uditore Giudiziario e per le Pubbliche Amministrazioni
- 1996 Concorso pubblico nazionale per Segretario Comunale in Roma
- 1998 Concorso per titoli ed esami indetto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Salerno risultando vincitrice di borsa di studio annuale per attività di ricerca in area pubblicistica
- 1999 Iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali presso l'Agenzia Autonoma dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Lombardia
- 2000 Corso Merlini per Segretari Comunali in Pavia
- 2001 Corso di formazione professionale per giovani Segretari Comunali nuovi iscritti all'albo, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione

- 2002 locale in Roma
Corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario Generale di cui all'Art.14, comma 1, D.P.R. 465/97, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale in Roma, superando con profitto gli esami ed acquisendo l'idoneità
- 2002 – oggi Partecipazione ai corsi di formazione presso la SSPAL Sezione della Regione Lombardia in materie attinenti alla propria attività lavorativa
- 2014 - 2016 Corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario Generale di fascia A. Art. 14 Comma 2 D.P.R. 465/97; superamento esami e iscrizione nella fascia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	C2	C2	C1	C1	C1
Inglese	B2	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottimo competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza sia di attività teatrale che lavorativa

Competenze organizzative e gestionali

Ottimo capacità organizzative sia caratteriali che acquisite e perfezionate con la gestione di numerose situazioni variegata sia nella vita quotidiana che lavorativa

Patente di guida B

Zimbra

Imaggioni.sindaco@comune.carugate.mi.it

Selezione per nomina segretario comunale

Da : Tiziana Della Monica <tizianadellamonica@alice.it>

mar, 06 feb 2018, 16:50

Oggetto : Selezione per nomina segretario comunale 1 allegato**A :** Imaggioni sindaco
<Imaggioni.sindaco@comune.carugate.mi.it>

Egregio Sig.Sindaco Dott.Luca Maggioni

Con la presente sono a chiederle un colloquio per partecipare alla selezione e nomina del Segretario Comunale presso il Suo Comune, visto l' avviso di pubblicizzazione della sede n.11 all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali in data odierna 06/02/2018.

Ringraziandola anticipatamente Le allego il mio curriculum vitae et studiorum.

Distinti saluti

Tiziana Della Monica
Inviato da iPad**CV Tiziana della Monica 1.pdf**

176 KB

